



Stellenausschreibung

Die CDU-Fraktion im Landtag von Baden-Württemberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenz (m/w/d) im Parlamentarischen Beratungsdienst in Teilzeit (50 %)

Sie arbeiten strukturiert und selbständig, interessieren sich für Politik und verfügen über Erfahrungen in der Landes- oder Ministerialverwaltung oder in der Büroorganisation? Sie möchten diese Erfahrungen in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld einbringen und unser engagiertes Team verstärken? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen unseren Parlamentarischen Beratungsdienst in Teilzeit (rund 20 Stunden/ Woche, vorzugsweise Dienstag bis Donnerstag) unter anderem bei folgenden Aufgaben

- » Organisatorische Vor- und Nachbereitung der Sitzungen der Arbeitskreise
- » Vorbereitung und Verteilung von Sitzungsunterlagen der Ausschusssitzungen
- » Koordinierung von parlamentarischen Initiativen
- » Übernahme allgemeiner Büro- und Sekretariatsaufgaben
- » Adress- und Terminmanagement

Ihr Profil:

- » Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder Fachangestellte für Bürokommunikation (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- » Idealerweise Berufserfahrung in der Verwaltung, im parlamentarischen Umfeld oder in der Büroorganisation
- » Sehr gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Produkten
- » Gute und schnelle Auffassungsgabe sowie ausgeprägte Serviceorientierung
- » Soziale und kommunikative Kompetenz, organisatorisches Geschick sowie sicheres Auftreten

Was wir bieten:

- » Aktive Mitarbeit in einem dynamischen Team im Herzen der Landespolitik
- » Attraktives Arbeitsumfeld mit guten Arbeitsbedingungen
- » Arbeitsplatz mitten in Stuttgart mit sehr guter Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln und dem Fahrrad
- » Zuschuss zum Deutschlandticket
- » Vergütung je nach persönlicher Qualifikation und den tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 7 TV-L

Für Fragen wenden Sie sich an Herrn Jens Bürger per E-Mail (jens.buerger@cdu.landtag-bw.de) oder unter der Rufnummer 0711 2063-8133.

Ihre Bewerbung senden Sie per E-Mail an Frau Petra Brandenburger (petra.brandenburger@cdu.landtag-bw.de).